

## **Beslut från möte med styrgrupp och projektledare i Adobe, 2009-03-24**

**Närvarande:** Roland Tiger via Adobe, Katinka Borg, Kerstin Olsson, Elisabeth Erikson och Linnéa Sjögren

### **Adobe - utvärdering och ev. nytt avtal**

Vi ska undersöka om SLB ska ta över avtalet och huvudmannskapet för Adobe fr. o m hösten 2009. Vi ska fråga länsbiblioteken hur mycket de använder Adobe och på vilket sätt de använder det.

### **Informationsbladet**

Linnéa och Elisabeth börjar formulera ett informationsblad. Informationsbladet ska skickas till deltagande län samt övriga intressenter och samarbetspartners. Det första informationsbladet ska sändas ut i slutet av maj. Efter sommaren ska det komma ut varje månad. Det ska även publiceras på [www.bibliotek24.org](http://www.bibliotek24.org).

### **Dialog med Kulturrådet och Mats H ang. uppdrag**

Roland bokar ett nytt möte med Mats Hansson.

### **Örebro som ny medlem – formaliteter**

Nya medlemmar ska betraktas som fullvärdiga medlemmar som betalar medlemsavgift, utser representant och deltar i projektets arbetsgrupper.

### **Aktivitets- och tidsplaner**

Linnéa presenterade en arbets- och tidsplan för projektet. Den kommer att ligga på BaseCamp och hon använder funktionen To-do för vad som ska göras av vem. Planen ska även skickas med månadsrapporterna till KUR.

### **Värvning av återstående län, brev, resor**

Linnéa skriver ihop ett brev som ska skickas ut till återstående län inom två veckor. I brevet frågar vi om de vill ha besök och visning av Bibliotek24. Styrgruppen skriver ihop ett PM som innehåller de formella förutsättningarna för ett medlemskap

### **Wikipedia, länkning och artikel**

Krister gör en länkning till Bibliotek24 i de artiklar i Wikipedia där det finns bokreferenser. Linnéa skriver en presentationsartikel i Wikipedia om Bibliotek24.

### **IT-nätverk**

Linnéa och Elisabeth tar fram en lista på IT-nätverk i landet som vi ska använda som marknadsföringskanaler.

### **Camtasia/instruktionsfilmer**

Vi ska göra några exempel på sökningar (goda exempel) som folkbiblioteken kan använda. Linnéa ska göra några filmer med hjälp av ett gratisverktyget CamStudio. Vi kommer i övrigt att använda programmet Camtasia för screencasts. Dessa filmer kan länsbiblioteken använda i marknadsföring och information gentemot folkbiblioteken.

### **Slutspurtsträff 14-15 september**

Elisabeth och Linnéa planerar slutspurtsmötet den 25 mars.

### **Mötesplats inför framtiden**

Linnéa skickar in ett paper senast den 12 maj.

### **Bok och biblioteks-mässan**

Vi kommer att få tillgång till en liten yta i Fujitsus monter under fre. em – sön. Linnéa gör bemanningsschema. Samtliga projektdeltagare som är intresserade är välkomna att anmäla sitt intresse för att bemanna montern!

### **Biblioteksdagarna**

Linnéa åker på Biblioteksdagarna som representant för Bibliotek24. Vi kommer att ha en roll-up i utställningsdelen. Linnéa uppdaterar gammal informationsfolder som finns för B24 och skriver ut, samt hör med reklam- /webbyrån Daddy ID om de kan göra ny roll-up.

### **Användarmöte MetaLib**

Frågan om deltagande i MetaLibs nästa användarmöte som hålls hösten 2009 tas upp när program finns tillgängligt.

Nästa möte: 20 april kl. 13.30 i Adobe. Styrgruppen har möte samma dag kl. 10.

Anteckningar: Linnéa Sjögren